

Sjekkliste før – under – etter turnering

Del 1: Sjekkliste før turnering

Arrangør Klubb

Arrangørklubben er overordnet ansvarlig for at gjennomføringen av kampene og turneringen er i tråd Koronahåndboksens kapittel for turneringsgjennomføring.

Trenere, ledere, dommere og andre funksjonærer som står for gjennomføringen av kamp og turnering regnes ikke som en del av deltakerantallet. I forbindelse med kamp føres det liste over trenere, lagledere og dommere og det bør i tillegg føres liste over de andre funksjonærene og frivillige som er på anlegget.

Arrangørklubb bør i forkant av en turnering ha:

- Satt seg inn og forstått Koronahåndboksens kapittel for turneringsgjennomføring
- Samarbeid med lokal helsetjeneste og, under større arrangement, laget en plan for hvordan mistenkt smittede skal håndteres.
- Satt opp en liste hvor dommere, funksjonærer og andre frivillige kan føres med kontaktinfo for smittesporing
- Satt opp lister hvor lagene kan registrere deltakende spillere, trenere og ledere for smittesporing og kommunisert disse til de deltagende lag.
- Satt opp lister til kampvertene for registrering av publikum for eventuell smittesporing.
- Kontroll på hvilke klubber som har meldt seg på for å avstemme reisebegrensninger.
- Ha en kontaktperson for deltagende lag dersom de har spørsmål
- Laget og kommunisert en detaljert gjennomføringsplan for arrangementet som tar opp i seg:
- Ansvar
 - Kommunikasjon
 - Antall totalt på anlegget samtidig
 - Logistikk
 - Oppmøtetidspunkt
 - Kamptidspunkter
 - Banekart
 - Publikumskapasitet
 - Bruk av garderober
 - Bruk av kiosk
 - Avreisetidspunkt
 - Regler og ansvar for å håndtere avvik

Hjemmelag/bortelag

Trenere, ledere, dommere og andre funksjonærer som står for gjennomføringen av kamp og turnering regnes ikke som en del av deltakerantallet.

Lagene har i forkant av en turnering satt seg inn i og informert spillere og foresatte om:

- Oppmøtetidspunkt
- Oppmøtested
- Kamptidspunkt
- Banekart
- Hvor mange spillere deltar
- Hvor mange publikum er det plass til fra laget inne på anlegget
- Seneste avreisetidspunkt fra anlegget

Kampvert

Kampverten har i forkant av en turnering satt seg inn i og forstått:

- Oppmøtetidspunkt
- Oppmøtested
- Banekart
- Kamptidspunkter
- Tilskuersoner
- Lister for føring av publikum for smittesporing
- Ansvarsfordeling

Del 2: Sjekkliste under turnering

Arrangør Klubb

Arrangør klubb har underveis i en turnering oversikt over:

- Det totale antallet personer inne på anlegget samtidig og da særlig spillere og tilskuere ref. Maksantallet 200 stk.
- Tidsskjema og behov for justering
- Håndtere avvik fra gjennomføringsplan

Hjemmelag/bortelag

Lagene har underveis i en turnering oversikt over:

- Kontroll på at oppvarming for innbyttere foregår i de oppmerkede innbyttersonene eller bak eget mål. Evt. på et oppmerket område. Innbytterne må ikke kunne oppfattes som en del av et annet lag
- Banekart og de ulike kamptidspunktene
- Spillertropp og avstandsregelen utenfor aktivitet

Kampvert

Kampverten har underveis i en turnering oversikt over:

- Kamptidspunkter
- Banekart
- Tilskuersoner
- Lister for føring av tilskuere for smittesporing
- Passe på at tilskuere forholder seg til tilskuersoner og avstandsregelen
- Passer på at innbyttere og trenere forholder seg til innbyttersonene

Del 3: Sjekkliste etter turnering

Arrangør Klubb

Arrangørklubb har etter en turnering oversikt over:

- Alle lister med de ulike registrerte deltakerne, funksjonærer, frivillige, spillere, trenere, ledere og dommere og publikum og oppbevarer disse i 10 dager for smittesporing.



- Eventuelle avvik fra gjennomføringsplanen.

Hjemmelag/bortelag

Lagene har etter en turnering:

- Levert fra seg alle listene med deltakere for smittesporing til ansvarlig representant for arrangørklubb (Kampvert)
- Sørget for at alle spillere forholder seg til avstandsreglene når vi forlater banen

Kampvert

Kampvert har etter en turnering:

- Levert fra seg alle listene for smittesporing til ansvarlig representant for arrangørklubb?