

Vind IL - Funksjonsbeskrivelse

Navn Sekretariat - Gjøvik Cup	Dato August 2019 Revisjon: Sept. 2022
Skrevet av Arr. komiteen	Godkjent av KG

Hensikt.

Være kontaktpunktet til alle lag og deltakere, samt å dele ut premier til alle.

Organisering.

Min. 1 person på vakt under hele helgen

Oppgaver.

Forberedelser:

- Sammen med administrasjonen bestille premier senest 1. juni.
- Rigge og pynte scene.
- Alltid ha oppdatert kampoppsett tilgjengelig.

Innsjekk:

- Ønske alle lag velkommen
- Registrering av lag ved ankomst.
- Be om oppdaterte navnelister for bruk ved premieutdeling.

Premieutdeling:

- Info via Speaker om premieutdeling. Sted og tid.
- Samle lag ved scenen etter at de er ferdigspilt.
- Gjennomføre premieutdeling med bistand fra speaker.
- Skal alle lag fotograferes, sendes de videre dit etter premieutdelingen.

Annet:

- Avløse speaker (ved behov)
- Dokumentasjon/evaluering etter endt cup.



TOPP KVALITET - REN IDRETTSGLEDE!