



## Stillingsbeskrivelse – Økonomi 2020

### 1. Innledning.

Å jobbe i et idrettslag er, som i alle andre jobber, å måtte utføre egne oppgaver. Men det er også så mye mer, og det handler om å involvere seg og kjenne til hva kollegenes oppgaver er og består i. Dette er fordi det er et lite miljø der alle til tider må bidra på hverandres felt for å få dette til å fungere på en best mulig måte.

### 2. Formål.

Formålet med denne beskrivelsen er å klarlegge ansvar, myndighet, fullmakter og hovedoppgaver for Kolbjørns stilling.

### 3. Regnskap og økonomi.

- Lønninger.
  - Hult og Lillevik.
  - KG godkjenner reiseregninger og timelister.
- Regnskapssystem
  - 24 Seven (RC AS)
  - Kontere bilag.
  - Legge fakturaer til betaling og godkjenning av daglig leder.
- Skrive ut kontoutskrifter.
- Innbetalinger (via Vipps, iZettle, Rubic osv.).
  - Skrives ut
  - Konteres
  - Scannes inn i 24Seven.
- Kiosksalg.
  - Det lages et bilag pr. uke på bakgrunn av oppgjørsskjemaer.
- Avstemme bank.
  - Gule ut lister (kan ta i bruk avstemmingsprogrammer)
  - Kontrollere/sjekke evt. differanser på hovedkonto.
  - Ca. 1 dags arbeid totalt.
- Fakturering.
  - Sponsorert (24 Seven)
  - Arenaskilt/Sponsormerker, viderefakturering og internt.
  - Utleie av lokaler.
  - Annet.
- Brusformidlingen:
  - Oppfølging betalinger, bonuser mm – **Sammen med marked.**



## Stillingsbeskrivelse – Økonomi 2020

### 4. Rapportering.

- Stillingen rapporterer til daglig leder.
  - Oppfølging av regnskapet og sammenstilling med budsjett sammen med daglig leder i forkant av styremøter.
  - Månedlig gjennomgang av regnskapet med Regnskapsconsult AS, sammen med DL.

### 5. Annet.

- Delta på møter, kurs og arrangementer osv. i og utenfor klubb etter avtale med DL.

Gjøvik februar/mars 2020

### Utfordringer:

- Når lag/grupper bestiller Pizza osv. og det blir sendt faktura blir det ofte merarbeid.
- Julekalendere osv. enkeltpersoner betaler inn direkte til klubbens konto. Dette MÅ gå via lagskonto. **Lage en tydelig beskrivelse av dette!**
- Deltakeravgifter skirenn osv, som ikke blir betalt ved påmelding kommer på faktura til klubben, dette må viderefaktureres.